

Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola

Nominativo P.O.: Mirella **ROGGIA**

Anno 2020: **Obiettivo Organizzativo n° 2**

Descrizione	Co-organizzazione e partecipazione alla programmazione delle attività dell'Ente durante l'emergenza COVID-19, al fine di assicurare il più regolare svolgimento delle attività e delle funzioni amministrative e contabili in capo all'Ente, con particolare riferimento: <ul style="list-style-type: none">- all'utilizzo degli strumenti di programmazione, pianificazione e comunicazione messi a disposizione dall'Ente nell'ambito dell'emergenza (strumenti di comunicazione immediata, es. gruppi Whatsapp, Google Hangouts etc; strumenti di pianificazione delle attività, es. calendari etc.).- alla collaborazione con il Direttore/Datore di Lavoro nella gestione dei rapporti con i soggetti esterni (RSPP, Medico Competente, Impresa incaricata di pulizie e sanificazioni) per tutti gli adempimenti e per l'efficace gestione dell'emergenza COVID-19.	
Peso %	35%	
Vincoli	Risorse di bilancio	
Piano di azione	Tempistica: Entro il 31 dicembre 2020	
Team di lavoro	Nome Cognome	Note
	ROGGIA MIRELLA	Gestione e organizzazione ufficio amministrativo nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19
	TURCI ELEONORA	
	MATLI FABIANA	
	FRANZONI INVANA/BRUSCO LIVIANA	
Indicatore di misurazione	Relazione conclusiva delle attività e dei possibili suggerimenti gestionali per l'anno 2021	

Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola

Segno Indicatore	Temporale	può essere: 1. valore assoluto / 2. percentuale 3. temporale / 4. economico / 5.data
Valore target Quantificazione dell'obiettivo	n° 1 relazione conclusiva	
RELAZIONE FINALE – Obiettivo...		
ALLEGATI		
DATA	Firma	
VALUTAZIONE – Obiettivo		
Grado di raggiungimento ...%		
DATA	Firma	