



Copia

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

N. 338

del 26/11/2020

OGGETTO: PERSONALE NON DIRIGENTE: VALUTAZIONE DEI RISULTATI PER LA DIPENDENTE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI, PERSONALE E BILANCIO", AI FINI DELL'EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2019 E LIQUIDAZIONE.

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018;

Vista la d.d. n. 141 del 21.06.2018 ad oggetto: "Preso d'atto dell'entrata in vigore del CCNL relativo al personale (esclusi i dirigenti) del Comparto Funzioni locali, triennio 2016-2018.";

Visti gli artt. 13 "Area delle posizioni organizzativa" e 14 "Conferimento e revoca delle posizioni organizzative" del suddetto CCNL, che prevedono:

- La determinazione di criteri generali per gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative da parte degli Enti;
- La prosecuzione o la proroga degli incarichi di posizione organizzativa non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL.

Visto il Decreto del Presidente n. 12 del 22.05.2019 "Disciplina dell'Area delle Posizioni organizzative. Approvazione regolamento" e dato atto che con lo stesso decreto, esaurita la fase di confronto e contrattazione con le OO.SS., è stata approvata definitivamente la Disciplina delle Posizioni organizzative del ruolo dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola, in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt. 13 e 14 del CCNL 21.05.2018 relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

Visto il regolamento approvato con il citato decreto n. 12/2019;

Vista la determina dirigenziale n. 312 del 28.12.2017 ad oggetto: "Conferimento degli incarichi di posizione organizzativa. Periodo dal 01.01.2018 -31.12.2018";

Vista la determina dirigenziale n. 327 del 20.12.2018 ad oggetto: "Proroga conferimento degli incarichi di posizione organizzativa. Periodo dal 01.01.2019 -20.05.2019";

Vista la determina dirigenziale n. 134 del 27.05.2019 con la quale si autorizzava, fino al completamento del processo di ridefinizione del F.P.O. ed alla assegnazione delle P.O. in corso, l'erogazione dal 21/05/2019 dell'indennità di posizione ai funzionari titolari di posizione organizzativa conferita con l'atto di determinazione n. 327 del 20.12.2018, in quanto gli stessi continuano a svolgere le funzioni di PO, conservando il diritto alla retribuzione di posizione e risultato, in applicazione dell'articolo 2126 del codice civile;

Vista la determina dirigenziale n. 201 del 24.07.2019 con la quale si procedeva, a conclusione della procedura di valutazione secondo le disposizioni dell'art. 7 della "Disciplina dell'Area delle Posizioni organizzative. Approvazione regolamento", al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa per il periodo dal 24.07.2019 al 23.07.2022;

Vista la determina dirigenziale n. 408 del 30.12.2019 ad oggetto "Personale non dirigente: assegnazione obiettivi anno 2019 alla dipendente Mirella Roggia, titolare di p.o. di responsabile dell'area affari generali, personale e bilancio;"

Dato atto che la p.o. di responsabile dell'area affari generali, personale e bilancio presenta la seguente graduazione:

DENOMINAZIONE	GRADUAZIONE POSIZIONE - PUNTI	IND. POSIZ. €	IND. RISULT. €	TOTALE €
Responsabile dell'Area Affari generali, personale e Bilancio";	60/100	12.911,00	3.227,00	16.138,00

Ritenuto di procedere alla valutazione dei risultati per la dipendente titolare di p. o. di Responsabile dell'Area affari generali, personale e Bilancio;

Dato atto che gli obiettivi costituenti griglia di valutazione per l'anno 2019 sono stati concordati e condivisi con la titolare di p.o.;

Visto il decreto legislativo 118/2011 del 23/06/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio Regioni, degli Enti Locali, e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;

Dato atto dell'entrata in vigore dalla data del 01/01/2015 di quanto sopra esposto dal decreto legislativo n. 118/2011;

Rilevato che, in applicazione dei disposti del D. lgs 118/2011 e s.m.i., le somme residue (non impegnate) del Fondo per le politiche di sviluppo relative all'annualità 2019, non essendosi conclusa la trattativa decentrata sono state regolarmente riscritte, in sede di predisposizione del bilancio 2020-2022, a carico del cap 60-10, missione 01 programma 03 in competenza del bilancio corrente e pertanto devono essere reimpegnate su tale capitolo.

Richiamata la propria d.d. n. 335 del 23.11.2020 con la quale si è proceduto alla reimputazione delle spese necessarie per l'erogazione della retribuzione di risultato al personale titolare di posizione organizzativa al capitolo di spesa n. 60-10 del bilancio 2020, come di seguito specificato, per un importo di € 5.352,00:

Cap. 60-10 *Missione 1 Fondo per la produttività e miglioramento dell'efficienza dei servizi per il personale dipendente a tempo indeterminato finanziati con assegnazione regionale*

€ 5.352,00 retribuzione di risultato al personale titolare di posizione organizzativa;

Preso atto che le somme disponibili per il pagamento della retribuzione di risultato ai due dipendenti titolari di p.o. corrispondono ad € 5.352,00;

Viste le disponibilità di bilancio;

IL DIRETTORE

Visto l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art.20 della L.R.19/2009 e s.m.i.;

Viste le LL.RR. 7/2001 e 23/2008;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 e s.m.i.;

Vista la legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità" e s.m.i.;

Visto il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Vista la delibera del Consiglio direttivo n. 03 del 07.01.2020 ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020 ed autorizzativo pluriennale 2021-2022 ";

Vista la delibera del Consiglio Direttivo n. 35 del 17.11.2020 ad oggetto "Approvazione Assestamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 ed assegnazione delle somme al dirigente";

Visto il parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dalla responsabile del servizio;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi ed i criteri generali in materia esposti dal Consiglio con delibera n. 03/2020 e 35/2020;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa quale parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di approvare la scheda di valutazione per l'anno 2019 della dipendente n. matricola 13, titolare della posizione Posizione organizzativa "Responsabile dell'Area affari generali, personale e Bilancio", che verrà conservata agli atti nella cartella personale della dipendente;
- 3) Di dare atto che la valutazione dei risultati raggiunti nell'anno 2019 dalla titolare di p.o. si è conclusa con un giudizio finale che determina l'erogazione alla dipendente della retribuzione di risultato corrispondente al 100% di quanto spettante;

4) Di liquidare e pagare in c/competenza 2020 alla dipendente titolare della posizione Posizione organizzativa del profilo professionale "Responsabile dell'Area affari generali, personale e Bilancio", la somma di € 3.227,00 quale retribuzione di risultato per l'anno 2019;

5) Di dare atto che si fa fronte alla spesa di cui al punto 4), con l'impegno di spesa assunto con propria determinazione n. 335/2020;

6) Di dare mandato al funzionario amministrativo affinché provveda alla liquidazione delle spettanze di cui al punto 4);

7) Di dare atto che si procederà alla liquidazione tramite emissione di apposito cedolino, contestualmente al pagamento degli stipendi del mese di novembre 2020.

Il Responsabile del Servizio finanziario

Mirella Roggia

(Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m. e i.)

II DIRETTORE

Dr. Daniele Piazza

(Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m. e i.)

PUBBLICAZIONE ON LINE

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi

dal 27/11/2020 al 13/12/2020
all'Albo del Parco on line sul sito www.areasprotetteossola.it

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

IL DIRETTORE
F.to.: