

REGIONE PIEMONTE

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL'OSSOLA

Viale Pieri, 13– 28868 Varzo – VB

www.areeprotetteossola.itparchi.ossola@cert.rupapiemonte.it

VERBALE N. 3

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO DETERMINATO DI CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE GUARDAPARCO-AGENTE DI VIGILANZA. CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, COMPARTO REGIONE ENTI LOCALI;

Il giorno 11 aprile 2018, alle ore 8,30, previa convocazione, presso il Teatro Cappuccina, Via S. Francesco d'Assisi n. 23 – 28845 DOMODOSSOLA (VB)- (Ubicato sotto la Chiesa della Cappuccina di Domodossola) si riuniscono i membri della commissione giudicatrice della procedura selettiva per titoli ed esami di cui all'oggetto.

La Commissione risulta così composta, come da determinazione dirigenziale n. 73 del 04.04.2018 del dell'Ente di Gestione delle aree protette dell'Ossola, i componenti sono tutti presenti:

Dott. Ivano DE NEGRI	Direttore dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola	Presidente
Dott. Vincenzo Maria MOLINARI	Dirigente Responsabile del Settore Biodiversità e Aree Naturale della Regione Piemonte	Esperto
Dr.ssa Laura GOLA	Funzionario tecnico, cat. D, Tecnico faunistico dell'Ente di gestione delle aree protette del Po Vercellese-Alessandrino	Esperto
Sig.ra Paola TROVO'	Guardiaparco Agente di Vigilanza, cat. C, dell'Ente di gestione delle aree protette del Ticino e del lago Maggiore	Esperto
Sig. Radames BIONDA	Funzionario tecnico, cat. D, Tecnico Faunistico dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola	Esperto
Sig.ra Mirella ROGGIA	Funzionario amm.vo, cat. D, dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola	Segretario verbalizzante



LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Visto il verbale n. 1 del 06.04.2018 con il quale sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi al concorso e sono state definite le modalità per lo svolgimento della preselezione e sono state predisposte le tracce per lo svolgimento della stessa;

Visto il verbale n. 2 del 06.04.2018 con il quale sono state definite le modalità per lo svolgimento della prova scritta e della prova pratico attitudinale e sono state predisposte le tracce per lo svolgimento delle stesse;

Alle ore 8,00 la commissione, riunita presso il teatro Cappuccina, Via S. Francesco d'Assisi n. 23 – 28845 DOMODOSSOLA (VB)- (Ubicato sotto la Chiesa della Cappuccina di Domodossola) da disposizioni al personale di vigilanza ed al personale dell'ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, presenti per coadiuvare la stessa nelle varie fasi dello svolgimento della preselezione disponendo quanto segue:

- 2 persone vengono incaricate di vigilare sugli ingressi nel salone teatro dei candidati al fine di evitare assembramenti e confusione, facendo procedere gli stessi verso il punto di consegna dei cellulari, ogni cellulare viene chiuso in una busta trasparente e sigillata, dove viene apposta una etichetta adesiva numerata dove ogni candidato scrive il suo cognome. Per il ritiro dello stesso a prova conclusa i candidati si presenteranno con il documento di identità per la riconsegna del cellulare;
- I candidati vengono quindi indirizzati verso le 4 postazioni dove avviene l'identificazione degli stessi, le postazioni sono così suddivise a seconda della lettera iniziale del cognome dei candidati e presidiate dai seguenti membri della commissione giudicatrice:
 - Postazione 1 - A - B - C identifica Mirella Roggia;
 - Postazione 2 - D - E - F - G - I - L identifica Laura Gola;
 - Postazione 3 - M - N - O - P identifica Paola Trovò
 - Postazione 3 Q -R- S -T -U - V - Z identifica Radames Bionda

Alle ore 8,45 vista la presenza di numerosi candidati, la Commissione dà avvio alle operazioni di identificazione dei candidati ed alla verifica della documentazione che deve essere obbligatoriamente presentata per poter accedere alla preselezione:

- domanda di iscrizione stampata rilasciata dalla procedura telematica;
- documento di identità personale in corso di validità;
- ricevuta originale dell'avvenuto versamento del contributo di partecipazione al concorso.

La commissione decide all'unanimità che qualora dovessero presentarsi dei candidati senza la sola domanda di iscrizione stampata, come rilasciata dalla procedura telematica, si potrà procedere alla stampa della stessa con la conseguente ammissione del candidato.



I membri della commissione addetti alla identificazione verificano che la domanda venga datata e sottoscritta in calce dal candidato al momento dell'identificazione e verificano la documentazione relativa all'attestazione relativa al versamento del contributo di 15 euro.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione su indicata comporterà la non ammissione del candidato allo svolgimento delle prove d'esame.

La Commissione, verificata la presenza della candidata P.E., Ticket n. 146, che nella domanda dichiara di essere portatore di handicap, dando atto di avere preso visione della relativa documentazione in data 06.04.2018, conferma, come già verbalizzato nel verbale n. 1, di stabilire che alla candidata vengano concessi 15 minuti aggiuntivi per la prova preselettiva;

I candidati in regola con la documentazione ed ammessi alla preselezione risultano essere n. 140 (centoquaranta) come dall'elenco allegato al presente verbale con il n. 1.

I candidati assenti sono considerati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa.

Dopo la procedura di identificazione, ai candidati in regola con la documentazione e ammessi alla preselezione viene consegnato il materiale necessario per l'effettuazione della preselezione:

- una cartelletta rigida di colore bianco, che servirà come base di appoggio per la compilazione del modulo con le 30 domande (questionario);
- una penna biro con inchiostro di colore nero;
- un foglio con le istruzioni necessarie per la corretta compilazione del modulo risposta. Le istruzioni che vengono consegnate ai candidati sono allegare con il n. 2 al presente verbale.

I candidati vengono quindi fatti accomodare all'interno del salone teatro a cura della commissione.

Prima dell'inizio della procedura, la Commissione informa i candidati che la convocazione per la prova scritta del pomeriggio è anticipata alle ore 14,30 invece che alle ore 15.00. I candidati accettano all'unanimità tale anticipo di orario.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non sarà permesso ai candidati di comunicare tra loro e con altri.

Per le prove i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, dizionari, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né testi di legge, ancorché non commentati. Non potranno altresì essere utilizzate né apparecchiature telefoniche né dispositivi informatici di qualsiasi genere.

La violazione di tali norme comporterà l'immediato allontanamento del candidato e l'esclusione dello stesso dal concorso.

Al fine di garantire la necessaria vigilanza durante lo svolgimento della preselezione, la Commissione ha richiesto la collaborazione dell'Ente di gestione delle aree protette del Ticino e del lago Maggiore, che ha messo a disposizione n. 8 Guardiaparco ed 1 operaio, e la collaborazione dell'Ente di gestione delle aree protette dell'alta Valle Sesia che ha messo a disposizione n. 2 Guardiaparco per coadiuvare la Commissione nella vigilanza per la corretta effettuazione della preselezione;



Prima dell'inizio della prova, un tecnico della ditta Schema Progetti, incaricata dell'ente con determina dirigenziale n. 48 del 19.02.2018, per la gestione delle iscrizioni on-line e per le procedure tecniche relative alla effettuazione della prova preselettiva, spiega chiaramente e dettagliatamente ai candidati come devono procedere per l'esecuzione della prova e per la compilazione della cartolina anagrafica:

Il modulo RISPOSTA per le domande a quiz è composto da due parti:

- la parte inferiore, cartolina anagrafica, servirà per identificare i candidati e dovrà essere staccata una volta compilata con attenzione in ogni sua parte come da istruzioni consegnate e quindi consegnata al personale del comitato di vigilanza, prima dell'inizio della prova. L'abbinamento della cartolina e del modulo con le domande avviene tramite un codice a barre, pertanto è garantita l'anonimità dei concorrenti;
- la parte superiore servirà per rispondere ai quesiti.

I moduli destinati alla redazione delle risposte ai quesiti sono stati autenticati dal Presidente della Commissione con l'apposizione del timbro dell'Ente e della sua firma.

La preselezione consisterà nella risoluzione, in un tempo di 30 minuti di un questionario composto da 30 domande, ognuna delle quali avrà 3 possibili risposte (A, B, C) una sola è la risposta esatta.

Il candidato è tenuto ad individuarla e crociare, mettendo una X ben marcata o annerendo la casellina corrispondente.

Non sono ammesse correzioni di alcun genere;

Non è possibile sostituire il modulo di risposta;

Non si dovrà piegare ne macchiare ne mettere alcun segno di riconoscimento sul modulo.

Si fa presente ai candidati che sia sulla cartolina anagrafica che sul modulo del questionario e sul modulo per le risposte al questionario NON dovrà essere apposto nessun segno di riconoscimento, non dovrà essere apposto il nome né nessun altro segno di identificazione, a pena di esclusione dal concorso.

I candidati potranno aprire la busta contenente le domande, consegnata chiusa (questionario), che saranno presentate in ordine diverso (9 diverse modalità di ordinamento per le stesse 30 domande) solo quando autorizzati dalla Commissione.

La Commissione procede quindi a distribuire ai candidati i moduli con la cartolina anagrafica (parte inferiore staccabile) e lo spazio per le risposte nella parte superiore.

La Commissione procede poi, coadiuvata dal personale di vigilanza presente, a ritirare dai candidati la parte staccabile della cartolina, con il codice a barre per il successivo abbinamento con il modulo con le risposte.

Dopo aver espletato le procedure preliminari ed avere fornito tutte le informazioni necessarie, alle ore 10,25 viene dato inizio alla prova preselettiva.



Il tempo massimo a disposizione dei candidati è di 30 minuti, mentre per la candidata P.E., come sopra dettagliato, è di 45 minuti.

L'attribuzione del punteggio per la preselezione sarà la risultante della sommatoria dei punti attribuiti attraverso il seguente criterio:

- un punto (+1) per ogni risposta esatta;
- meno zero venticinque di punto (-0,25) per ogni risposta errata;
- zero punti (0) per ogni risposta non data.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà alla definizione del punteggio finale.

Conseguiranno l'ammissione alle prove di esame, i candidati utilmente collocati in graduatoria entro la quarantesima posizione.

I candidati *ex-aequo* alla quarantesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame.

Non sono presenti candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2 bis, della Legge 104/1992 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

Alle ore 10,55 la Commissione esaminatrice comunica il termine del tempo per la prova, i candidati sono invitati ad alzare il braccio con in mano il foglio della prova, la Commissione procede immediatamente a ritiro dei moduli di risposta, che vengono contati e consegnati al Presidente che li pone in busta chiusa e controfirmata sui lembi

La candidata P.E., Ticket n. 146, continua per altri 15 minuti.

Alle ore 11,10 la commissione dichiara conclusa la prova anche per la candidata P.E. che usufruiva di tempi aggiuntivi.

I candidati sono invitati ad uscire a piccoli gruppi ritirando i cellulari.

Tutti i moduli di risposta vengono presi in consegna dalla Commissione che ne effettua il conteggio, confermando che sono in numero di 140 (centoquaranta), i moduli vengono posti in busta chiusa controfirmata sui lembi dalla commissione.

Successivamente li consegna al tecnico della ditta Schema Progetti per la lettura automatica degli stessi ai fini della correzione, che avviene con modalità automatiche tramite una procedura informatizzata, con la supervisione della Commissione.

Dopo questa operazione, il tecnico, sempre con la supervisione della commissione, procede alla fase successiva, che abbina i codici a barre presenti sui moduli risposta con i codici a barre presenti sulle cartoline anagrafiche.

La graduatoria in forma anonima che viene rilasciata dalla procedura viene allegata al presente verbale e conservata agli atti presso la sede dell'Ente.

Al termine di tale procedura informatica, la ditta incaricata consegna alla commissione l'elenco dei risultati, con i nominativi dei 40 candidati che hanno superato la preselezione, il quarantesimo posto è stato raggiunto con il punteggio di 18/30.

Hanno conseguito l'ammissione alla prova scritta i primi 40 candidati che risultano collocati nella graduatoria, il quarantesimo posto è stato raggiunto con il punteggio di 18/30, non sono presenti candidati ex-aequo alla quarantesima posizione.

Tutti i moduli di risposta vengono presi in consegna dalla Commissione e inseriti in un plico chiuso e controfirmato sul lembo dai membri della stessa. Il plico viene consegnato al presidente della commissione per la custodia in luogo idoneo e non accessibile.

L'elenco dei nominativi dei candidati ammessi alla prova scritta viene allegato con il n. 3 al presente verbale.

Degli esiti della preselezione viene data comunicazione tramite pubblicazione dell'elenco all'Albo Pretorio on line dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, nonché sul sito istituzionale dell'Ente stesso all'indirizzo <http://www.areeprotetteossola.it/it/ente-parco/ufficio-relazioni-con-il-pubblico/concorsi>.

La Commissione, alle ore 11,40 procede inoltre alla affissione dei risultati della preselezione nell'ingresso del teatro ove si è svolta la prova, al fine di portare subito a conoscenza dei risultati i candidati presenti.

I candidati ammessi alla prova scritta sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso nel giorno, nell'ora e nei luoghi indicati per le prove, senza ulteriori convocazioni, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento delle prove di esame sono stati comunicati con uno specifico avviso pubblicato il 21 Marzo 2018 all'Albo Pretorio on line dell'Ente di gestione delle aree protette dell'Ossola, nonché sul sito istituzionale dell'Ente stesso all'indirizzo <http://www.areeprotetteossola.it/it/ente-parco/ufficio-relazioni-con-il-pubblico/concorsi>.

Alle ore 11,50 il Presidente dichiara terminata la seduta.

La Commissione è convocata nuovamente e si ritroverà mercoledì 11 aprile, ore 14,00 presso il Teatro, Cappuccina, Via S. Francesco d'Assisi n. 23 – 28845 DOMODOSSOLA (VB)- (Ubicato sotto la Chiesa della Cappuccina di Domodossola) per la prova scritta.

Letto, confermato e sottoscritto

Ivano DE NEGRI

Presidente

Vincenzo Maria MOLINARI

Esperto

Laura GOLA

Esperto

Paola TROVO'

Esperto

Radames BIONDA

Esperto

Mirella ROGGIA

Segretario

